



CITTÀ DI CALOLZIOCORTE

PROVINCIA DI LECCO

Codice Ente 10046

N. 59

Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 27-05-2019

**OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE
ANNO 2018**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventisette** del mese di **Maggio** alle ore **15:45**, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale di Calolziocorte.

Alla presente deliberazione risultano:

		Presenti	Assenti
GHEZZI MARCO	SINDACO	X	
VALESCCHI ALDO	VICE SINDACO	X	
VALESCCHI CRISTINA	ASSESSORE		X
BALOSI CELESTINA	ASSESSORE	X	
CAREMI LUCA	ASSESSORE		X
GANDOLFI DARIO	ASSESSORE	X	
		4	2

Presiede il SINDACO ING. MARCO GHEZZI

Assiste il SEGRETARIO DOTT. STEFANO SERGIO

Verbalizza il Funzionario incaricato a norma di Statuto dott.ssa Daniela Valsecchi

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

Il Sindaco sottopone alla Giunta Comunale, per l'approvazione, l'allegata proposta di deliberazione n. 221 del 27-05-2019 convalidata con firma elettronica debole dal Funzionario Responsabile del Settore SERVIZI ISTITUZIONALI, DOTT. SERGIO BONFANTI

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta n. 221 del 27-05-2019 di deliberazione relativa all'oggetto, a norma del vigente Piano triennale della prevenzione della corruzione, punto 6 periodo 1 a).
- Ritenuto di condividerne e farne propri i contenuti e le considerazioni ivi espressi.

Dato atto che:

- sono stati acquisiti i pareri favorevoli ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 - 1° comma e 147-bis e quinquies del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento dei Controlli Interni allegati al presente atto;
- non sussistono, ai sensi del punto 9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione, obblighi di astensione né conflitti di interesse da parte degli amministratori nell'adozione del presente atto deliberativo.

Visto:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000.

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese

D E L I B E R A

1. Di approvare la proposta di deliberazione in premessa indicata, nel testo che si allega al presente provvedimento;
2. Di dare atto che nello stesso giorno in cui verrà pubblicato all'albo pretorio, il presente verbale sarà comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
3. Di demandare al Responsabile del Settore SERVIZI ISTITUZIONALI tutti i successivi provvedimenti inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
4. Di disporre la trasmissione informatica del presente atto al Settore SERVIZI ISTITUZIONALI.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

dichiara, stante l'urgenza, con successiva, separata ed unanime votazione favorevole il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

ALLEGATI:

- a) Proposta n. 221 del 27-05-2019 del Servizio PERSONALE
- b) Parere regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000

Proposta di deliberazione di GIUNTA numero 221 del 27-05-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018.

<i>Ufficio Proponente</i>	Settore Servizi Istituzionali
<i>Responsabile del procedimento</i>	Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali
<i>Relatore</i>	Sindaco

“Premesso che:

- il D.Lgs. 150/2009 reca norme in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della Pubblica amministrazione;
- l'art. 10 c. 1 lett. a) e b) D.Lgs. 150/2009 ad oggetto “Piano della performance e Relazione sulla performance”, non abrogato dall'art. 8 del DPR 105/2016, non si applica agli enti locali naturalmente tenuti però al rispetto dei principi generali richiamati dagli artt. 16 c. 2 e 74 del D.Lgs. 150/2009;
- per gli Enti locali vige comunque la necessità di organizzare la propria attività in funzione della distinzione tra performance organizzativa ed individuale;
- l'art. 10 c.1-bis prevede la possibilità per gli enti locali di unificare la Relazione sulla performance al rendiconto della gestione;
- ai sensi dell'art. 3 c. 5 D.Lgs. 150/2009 l'erogazione dei premi presuppone il rispetto delle disposizioni relative alla misurazione, valutazione e trasparenza della performance;
- ai sensi dell'art. 10 c. 5 D.Lgs. 150/2009 in caso di mancata adozione del piano della performance è fatto divieto alle amministrazioni di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti e di procedere ad assunzioni di personale;

Visto il D.Lgs. 74/2017 che propone una modifica dei sistemi di misurazione e valutazione della performance improntata ai criteri e principi direttivi dettati dall'art. 17 c. 1 lett. r) della L. 124/2015;

Tenuto conto che l'art. 18 del D.Lgs. 74/2017 prevede che gli enti locali adeguino i propri ordinamenti entro sei mesi dall'entrata in vigore del decreto stesso, precisando che nelle more dell'adeguamento, si applicano le disposizioni previste nel decreto fino all'emanazione della disciplina regionale e locale;

Dato atto che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 71 del 30.11.2010 sono stati approvati i criteri generali per l'adeguamento delle disposizioni normative comunali in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni recati dal D.Lgs. 150/2009;

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 21.11.2017 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 19.01.2018 con cui è stato approvato il bilancio di previsione triennale 2018/2020;
- la deliberazione n. 27 del 28.03.2018 con la quale la Giunta Comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione e il piano integrato degli obiettivi 2018, dove l'Amministrazione Comunale ha assegnato le dotazioni strumentali, organiche ed economiche ai settori e ha individuato gli obiettivi strategici e operativi di gestione per ogni settore, definendo gli indicatori per la misurazione e valutazione della performance;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 15.10.2018 e n. 102 del 29.10.2018, con cui sono state apportate modifiche al piano integrato degli obiettivi 2018, sulla base dell'analisi

effettuata al fine della verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;

Visto in particolare l'art. 4 c. 2 lett. f) del richiamato D.Lgs. n. 150/2009 che prevede, quale ultima fase del ciclo della performance, la rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi, e l'art. 10 c. 1 lett. b) secondo cui la relazione finale sul ciclo della performance evidenzia, a consuntivo, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, prevedendo l'approvazione, validazione e pubblicazione della relazione sulla performance entro il 30 giugno di ogni anno;

Vista la nota circolare del DFP del 29.03.2018 nella quale si richiama la scadenza per l'approvazione della relazione da parte della Giunta Comunale, la validazione dell'organismo di valutazione e la pubblicazione della relazione entro il 30 giugno, e la disapplicazione della delibera CIVIT n. 6/2012;

Preso atto che con deliberazione n. 64 del 20.06.2011 della Giunta comunale è stato approvato il regolamento per la misurazione e la valutazione della performance, aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 11.06.2014, in particolare l'art. 16 "Consuntivazione della performance";

Vista l'allegata relazione finale sul piano performance 2018, resa alla Giunta Comunale dai funzionari responsabili della gestione delle diverse strutture operative interne, e predisposta secondo le linee guida della deliberazione n. 5/2012 della CIVIT;

Tenuto conto che ai sensi della L. 150/2009 e del vigente regolamento di misurazione e valutazione della performance la relazione finale sulla performance così come approvata deve essere trasmessa all'Organismo Comunale di Valutazione per la sua validazione;

Dato atto che nella fase deliberativa della presente proposta sono acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49 - 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i contenuti dell'istruttoria resa dal Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione, dott.ssa Laura Gatti e ritenuto di condividerli e farli propri;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e vengono qui integralmente richiamate;
2. di approvare l'allegata relazione finale sul piano della performance 2018, redatta ai sensi dell'art. 10 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 150/2009 e resa alla Giunta dai funzionari responsabili della gestione delle diverse strutture operative interne;
3. di disporre che la relazione finale sul piano della performance 2018 come approvata venga pubblicata sul sito internet comunale in adempimento all'obbligo di cui all'art. 11 c. 8 del D.Lgs. 150/2009 al fine di garantire la massima accessibilità e la massima trasparenza in ordine ai risultati conseguiti dall'ente nel corso dell'anno 2018;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto non è richiesto il parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 c. 1 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
5. di disporre la trasmissione della relazione finale all'Organismo comunale di Valutazione affinché proceda alla validazione del processo secondo quanto previsto dal D.Lgs. 150/2009 e dal vigente regolamento comunale per la misurazione e valutazione della performance;

6. di demandare al Responsabile del Settore Servizi Istituzionali tutti i successivi provvedimenti inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;

7. di definire, come da schede allegate, la misurazione della performance organizzativa anno 2018.”

Li 27.05.2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI
dott. Sergio Bonfanti

IL PRESIDENTE
ING. MARCO GHEZZI

IL FUNZIONARIO VERBALIZZANTE
Dott.ssa Daniela Valsecchi

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. STEFANO SERGIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 221 del 27-05-2019

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si dà atto che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i seguenti pareri prescritti dall'art. 49 del D.Lgs. 267/00:

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/00 e degli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento dei Controlli Interni, verificata l'istruttoria della pratica e riconosciutane la regolarità e la completezza, si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione.

Calolziocorte, li 27-05-2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SETTORE COMPETENTE
DOTT. SERGIO BONFANTI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



Deliberazioni di Giunta n° 59/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE ANNO 2018

Deliberazione affissa all'Albo pretorio di questo Comune il giorno 10-06-2019 per rimanervi per quindici giorni consecutivi e cioè fino al giorno 25-06-2019.

Li 10-06-2019

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI
ELENA MAITRE

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. STEFANO SERGIO

Comunicazione ai Capigruppo Consiliari

Si attesta che della presente delibera, contestualmente all'affissione all'albo, viene data comunicazione con elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/00.

Li 10-06-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. STEFANO SERGIO

[] Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000

[X] Deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

Li 10-06-2019

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. STEFANO SERGIO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Valutazione performance organizzativa unità operativa apicale (art. 19 – Giunta Comunale) – anno 2018

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI

Realizzazione obiettivi

- Obiettivi strategici	peso _40%_	non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese
- Obiettivi gestionali	peso _60%_	non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese

Articolazione operativa interna

- Flessibilità ruoli		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese
- Disponibilità		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese
- Presidio		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese

Interventi trasversali

- Supporto organi indirizzo		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese
- Supporto altri settori		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese
- Capacità adeguamento vincoli di ente		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese

Risorse finanziarie

- Gestione residui		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese
- Gestione budget/previsioni		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese
- Rispetto vincoli finanza pubblica		non sufficiente	sufficiente	secondo le attese	superiore alle attese

Valutazione performance organizzativa unità operativa apicale (art. 19 – Giunta Comunale) – anno 2018

SETTORE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI

Realizzazione obiettivi

- Obiettivi strategici peso _40%_ *secondo le attese* *superiore alle attese*
- Obiettivi gestionali peso _60%_ *secondo le attese* *superiore alle attese*

Articolazione operativa interna

- Flessibilità ruoli *secondo le attese* *superiore alle attese*
- Disponibilità *secondo le attese* *superiore alle attese*
- Presidio *secondo le attese* *superiore alle attese*

Interventi trasversali

- Supporto organi indirizzo *secondo le attese* *superiore alle attese*
- Supporto altri settori *secondo le attese* *superiore alle attese*
- Capacità adeguamento vincoli di ente *secondo le attese* *superiore alle attese*

Risorse finanziarie

- Gestione residui *secondo le attese* *superiore alle attese*
- Gestione budget/previsioni *secondo le attese* *superiore alle attese*
- Rispetto vincoli finanza pubblica *secondo le attese* *superiore alle attese*

Valutazione performance organizzativa unità operativa apicale (art. 19 – Giunta Comunale) – anno 2018

SETTORE SERVIZI DEL TERRITORIO

Realizzazione obiettivi

- Obiettivi strategici peso _50%_
- Obiettivi gestionali peso _50%_

~~superiore alle attese~~

secondo le attese

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

Articolazione operativa interna

- Flessibilità ruoli
- Disponibilità
- Presidio

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

Interventi trasversali

- Supporto organi indirizzo
- Supporto altri settori
- Capacità adeguamento vincoli di ente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

~~superiore alle attese~~

secondo le attese

sufficiente

non sufficiente

~~superiore alle attese~~

secondo le attese

sufficiente

non sufficiente

Risorse finanziarie

- Gestione residui
- Gestione budget/previsioni
- Rispetto vincoli finanza pubblica

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

~~superiore alle attese~~

secondo le attese

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA FAMIGLIA

Realizzazione obiettivi

- Obiettivi strategici peso _30%_
- Obiettivi gestionali peso _70%_

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

Articolazione operativa interna

- Flessibilità ruoli
- Disponibilità
- Presidio

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

Interventi trasversali

- Supporto organi indirizzo
- Supporto altri settori
- Capacità adeguamento vincoli di ente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

Risorse finanziarie

- Gestione residui
- Gestione budget/previsioni
- Rispetto vincoli finanza pubblica

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

superiore alle attese

~~secondo le attese~~

sufficiente

non sufficiente

Valutazione performance organizzativa unità operativa apicale (art. 19 – Giunta Comunale) – anno 2018

SETTORE POLIZIA LOCALE E COMMERCIO

Realizzazione obiettivi

- Obiettivi strategici peso _50%_ sufficiente ~~superiore alle attese~~
- Obiettivi gestionali peso _50%_ sufficiente ~~secondo le attese~~
superiore alle attese

Articolazione operativa interna

- Flessibilità ruoli sufficiente ~~superiore alle attese~~
- Disponibilità sufficiente ~~superiore alle attese~~
- Presidio sufficiente ~~superiore alle attese~~

Interventi trasversali

- Supporto organi indirizzo sufficiente ~~superiore alle attese~~
- Supporto altri settori sufficiente ~~superiore alle attese~~
superiore alle attese
- Capacità adeguamento vincoli di ente sufficiente ~~superiore alle attese~~

Risorse finanziarie

- Gestione residui sufficiente ~~superiore alle attese~~
- Gestione budget/previsioni sufficiente ~~superiore alle attese~~
- Rispetto vincoli finanza pubblica sufficiente ~~superiore alle attese~~