

PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA PER N. 1 POSTO DI "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO (CAT. GIURIDICA B3)" – TEMPO INDETERMINATO E PIENO – SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI – SERVIZI DEMOGRAFICI

CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione prende atto che la valutazione dei titoli è stata predefinita nell'avviso di mobilità, come segue:

- analisi del CV per accertare professionalità e verifica, con colloquio, della corrispondenza tra competenze/attitudini e caratteristiche della figura ricercata dall'Ente

CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

La Commissione prende atto dei criteri per la valutazione dei colloqui, come predefinito nell'avviso di mobilità, disponendo altresì che la valutazione terrà conto dell'organicità e chiarezza espositiva, della proprietà e tecnicità del linguaggio utilizzato, della ricchezza del contenuto, della capacità del candidato di estrapolare concetti da situazioni pratiche e di risolvere situazioni critiche e problematiche concrete applicando la specifica normativa di riferimento al settore di cui all'avviso. La Commissione stabilisce che il candidato verrà sottoposto alla prova consistente in un colloquio conoscitivo e motivazionale, come specificato nell'avviso di selezione, teso ad accertare:

- a) rispondenza delle caratteristiche professionali dell'aspirante alle esigenze dell'Ente;
- b) livello di conoscenze (normativa, informatica), competenze e professionalità acquisite e attitudini personali attinenti al posto da ricoprire;
- c) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro
- d) aspettative lavorative e motivazionali;
- e) capacità di trovare adeguate soluzioni di fronte a casi pratici eventualmente posti all'attenzione del candidato da parte della commissione;
- f) capacità di relazionarsi e collaborare con i superiori, i colleghi e l'utenza.