



Comune di Calolziocorte

PROVINCIA DI LECCO

Al signor Sindaco
del Comune di Calolziocorte

Oggetto: richiesta uso “ Sala Consiliare “ per la discussione della tesi di laurea

Io sottoscritto/a _____

residente a _____ in via _____ n. _____

telefono _____ email: _____

laureando/a in _____

all'Università _____

chiede di usare gratuitamente la sala del consiglio
(compatibilmente con le prenotazioni già riservate in calendario)

il giorno _____ dalle _____ alle _____ per

- ☐ discutere la tesi di laurea
- ☐ proclamazione

in:

Il programma per la connessione all'Università è il seguente _____

Chiede di utilizzare:

- ☐ maxischermo
- ☐ pc portatile

Descrizione del materiale da proiettare _____

Chiede inoltre di concordare una data per la prova tecnica con sopralluogo.

Dichiara:

- di avere preso visione della sala consigliare
- di essere a conoscenza di dover usare le infrastrutture multimediali messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale;
- di essere consapevole che all'interno della sala, per ovvie ragioni di sicurezza sanitaria, si svolgerà solo ed esclusivamente la discussione della tesi in modalità telematica e la proclamazione; non si

potranno portare addobbi e decorazioni e non si potranno fare festeggiamenti che prevedano rinfreschi e brindisi, né ci si potrà trattenere oltre il tempo necessario;

- di esonerare l'Amministrazione da ogni rischio derivante da eventuali incidenti che compromettano l'ottimale svolgimento della discussione di laurea;

Si impegna:

- ad assicurare la presenza contemporanea nella sala di massimo 20 persone i cui nominativi dovranno essere comunicati alla biblioteca via email qualche giorno prima, completi di dati anagrafici (nome, cognome, indirizzo di residenza e recapito telefonico);

- a rispettare le regole di sicurezza (mascherina chirurgica) e del distanziamento fisico previste dall'emergenza Covid-19;

- ad utilizzare diligentemente la sala, gli eventuali spazi annessi e le attrezzature esistenti;

- a non apportare in nessun caso modifiche di alcun tipo, anche parziali, agli impianti e ai dispositivi di sicurezza, nonché a quelli antincendio, in modo da non comprometterne l'integrità, la funzionalità e l'efficienza, esonerando comunque da ogni responsabilità l'Amministrazione;

- a osservare tutte le disposizioni che nel corso della concessione vengano impartite dall'Amministrazione anche tramite suoi delegati ai quali il concessionario deve consentire la più ampia facoltà di controllo;

- a riconsegnare i locali perfettamente sgombri da oggetti e da attrezzature non pertinenti;

- a risarcire eventuali danni causati volontariamente, per negligenza o per incuria durante l'utilizzo;

Luogo e data _____ Firma _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali al fine della prenotazione dello spazio comunale ai sensi dell'art. 7 del Dlgs 101/2018 e Regolamento UE GDPR 2016/679.

Luogo e data _____ Firma _____

Allegare copia di un documento d'identità